

MANAGEMENT EN AGENCE D'ARCHITECTE



CONTEXTE

Cette formation vise à construire une stratégie d'agence et à piloter sa mise en œuvre avec l'équipe pour aligner la vision et la réalité quotidienne, développer un management stratégique des compétences pour améliorer l'autonomie et la responsabilité des collaborateurs, et améliorer le pilotage économique pour maîtriser, négocier et anticiper les performances financières, augmentant ainsi la rentabilité et permettant une meilleure rémunération et financement des investissements.

OBJECTIFS GÉNÉRAUX

- Améliorer la gestion stratégique des agences d'architecture pour aligner la vision et la réalité quotidienne
- Optimiser le management des compétences et le pilotage économique pour accroître la performance et la rentabilité des agences.

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

- Construire une stratégie d'agence et piloter sa mise en œuvre avec toute l'équipe
- Développer un management stratégique des compétences pour progresser l'autonomie des collaborateurs
- Améliorer le pilotage économique de l'agence

Formation animée par
Un expert en stratégie,
management et RH

Modalités d'évaluation :

- QCM
- Passage à l'oral
- Exposé
- Étude de cas

TARIF : 2200€ HT

INSCRIPTIONS
OBLIGATOIRES SUR
NOTRE SITE WEB :
GESTION

PRÉREQUIS : Aucun

PUBLIC CIBLE :
Architectes, Gérants-
architectes, directeurs,
associés dans une
agence d'architecture

NOMBRE DE JOURS/
HEURES : 4 jours /
28 heures

LES MÉTHODES
MOBILISÉES

- Présentation
- Exposé

JOURNÉE 1 : MATIN

STRATÉGIE EN AGENCE D'ARCHITECTURE : CONSTAT DES DIFFICULTÉS ET PERSPECTIVES D'ÉVOLUTION LA STRATÉGIE : POINT DE DÉPART D'UNE GESTION D'AGENCE ET D'UN MANAGEMENT D'ÉQUIPE

- Éléments de définition d'une stratégie
- Qu'est-ce que la stratégie ?
- Stratégie collective et stratégie individuelle
- Stratégie des collaborateurs
- Stratégie des collaborateurs/stratégie des gérants
- Les différents niveaux stratégiques
- Le processus stratégique

Méthodes pédagogiques et modalités d'évaluation : Présentation et mise en situation

JOURNÉE 1 : APRÈS-MIDI

MÉTHODE ET OUTILS D'ÉLABORATION D'UNE STRATÉGIE : PRÉPARATION À LA FORMALISATION DE LA STRATÉGIE D'AGENCE

- L'environnement stratégique
- Les cibles de la stratégie
- Stratégie et mise en œuvre stratégique
- Actions stratégiques
- Grille d'analyse des actions stratégiques

Méthodes pédagogiques et modalités d'évaluation : Passage à l'oral

Une évaluation de satisfaction sera réalisée en fin de formation. Cette formation peut bénéficier d'une prise en charge auprès des OPCO. Profitez de cette nouvelle année pour vous mettre à jour et établir votre plan de rattrapage.

JOURNÉE 2 : MATIN

DE LA STRATÉGIE À LA MISE EN ŒUVRE STRATÉGIQUE : PASSER DES IDÉES AUX ACTIONS

- Élaboration d'un plan stratégique d'agence
- Actions stratégiques
- Analyse des actions stratégiques
- Calibrage de la stratégie et de sa mise en œuvre

Méthodes pédagogiques et modalités d'évaluation : Présentation et mise en situation et exposé

JOURNÉE 2: APRÈS-MIDI

MÉTHODE ET OUTILS DE PILOTAGE STRATÉGIQUE : LES GESTES ET PRATIQUES DU PILOTAGE STRATÉGIQUE

- Budgétisation stratégique
- L'implication de toute l'équipe dans la mise en œuvre stratégique
- Les pilotes de la stratégie
- La négociation de la stratégie et de sa mise en œuvre

Méthodes pédagogiques et modalités d'évaluation : Présentation, mise en situation et passage à l'oral

Une évaluation de satisfaction sera réalisée en fin de formation. Cette formation peut bénéficier d'une prise en charge auprès des OPCO. Profitez de cette nouvelle année pour vous mettre à jour et établir votre plan de rattrapage.

JOURNÉE 3 : MATIN

LES COMPÉTENCES EN AGENCE D'ARCHITECTURE : CONSTAT DES DIFFICULTÉS ET PERSPECTIVES D'ÉVOLUTION

- Éléments de définition des compétences
- Qu'est-ce qu'une compétence ?
- Compétences individuelles et compétences collectives
- Compétences des collaborateurs
- Compétences des collaborateurs/stratégie d'agence

LE MANAGEMENT DES COMPÉTENCES : POINT DE DÉPART VERS UNE MEILLEURE QUALITÉ ET PERFORMANCE DU TRAVAIL EN ÉQUIPE

- Le management des compétences
- Les compétences stratégiques
- Méthode et outils de développement d'un management des compétences
- Grille d'analyse des compétences d'agence

Méthodes pédagogiques et modalités d'évaluation : Présentation et mise en situation

JOURNÉE 3 : APRÈS-MIDI

DU BILAN DES COMPÉTENCES AU MANAGEMENT DES COMPÉTENCES : PRÉPARATION À LA MISE EN ŒUVRE D'UN MANAGEMENT STRATÉGIQUE DES COMPÉTENCES DANS L'AGENCE

- Bilan des compétences d'équipe
- Outils et méthodes d'analyse
- Méthode d'exploitation des informations
- Lien entre stratégie et management des compétences
- Élaboration et pilotage d'un plan de formation stratégique
- Le management stratégique des compétences

Méthodes pédagogiques et modalités d'évaluation : Étude de cas

Une évaluation de satisfaction sera réalisée en fin de formation. Cette formation peut bénéficier d'une prise en charge auprès des OPCO. Profitez de cette nouvelle année pour vous mettre à jour et établir votre plan de rattrapage.

JOURNÉE 4 : MATIN

LE PILOTAGE ÉCONOMIQUE EN AGENCE D'ARCHITECTURE : CONSTAT DES DIFFICULTÉS ET PERSPECTIVES D'ÉVOLUTION

- Les aspects économiques d'une agence d'architecture
- Les indicateurs de pilotage
- Les coûts invisibles
- Les potentiels de performances en agence d'architecture

Méthodes pédagogiques et modalités d'évaluation : Présentation et mise en situation

JOURNÉE 4 : APRÈS-MIDI

AMÉLIORER LE PILOTAGE ÉCONOMIQUE : VERS UNE MEILLEURE MAÎTRISE ET ANTICIPATION DES PERFORMANCES FINANCIÈRES

- Les indicateurs de contrôle de gestion des projets et de l'agence
- Le pilotage de la concordance entre les prestations réalisées et celles facturées
- Méthode et outils de développement d'un pilotage économique
- L'outil : tableau de bord de pilotage d'agence
- Pilotage économique et stratégie d'agence

Méthodes pédagogiques et modalités d'évaluation : Présentation et mise en situation

Une évaluation de satisfaction sera réalisée en fin de formation. Cette formation peut bénéficier d'une prise en charge auprès des OPCO. Profitez de cette nouvelle année pour vous mettre à jour et établir votre plan de rattrapage.